Kvalifikuotas elektroninis parašas
LORETA BIRUTĖ TURAUSKAITĖ
2024-02-28 05:46:36 GMT+2
Paskirtis: Parašas

Kvalifikuotas elektroninis parašas
JONAS PAULAUSKAS
2024-02-29 08:41:59 GMT+2
Paskirtis: Parašas

ANTANO MONČIO MENO MUZIEJUS
S. DAUKANTO 16, PALANGA

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITŲ RINKINYS

Palanga
2024

ANTANO MONČIO MENO MUZIEJAUS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS
VADOVO ŽODIS

1. Viešoji įstaiga Antano Mončio meno muziejus (toliau – Muziejus)- Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymų nustatyta tvarka iš dalininkų turto įsteigta pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio paskirtis – pristatyti visuomenei Lietuvos profesionalųjį meną, kaupti, saugoti, propaguoti Antano Mončio kūrinius, tyrinėti, pristatyti visuomenei menininkų kūrybą, o veiklos tikslas – skatinti žmogaus dvasinį tobulėjimą, ugdyti kūrybingą visuomenę, tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą.

2023 m. Muziejaus dalininkai: Palangos miesto savivaldybė ir A. Mončio paramos fondas. Dalininkų kapitalo dydis:

Palangos miesto savivaldybė – 2896,30 Eur

A. Mončio paramos fondas – 1448,00 Eur

2023 metais dalininkų įnašų padaryta nebuvo.

Kaip ir kasmet, kiekvieno muziejaus veiklai vienas svarbiausias dėmuo yra lankytojas. Užsienio turistų srautai šiek tiek išaugo, ypač iš kitų žemynų: Australijos, Amerikos, bet vis dar nebuvo sugrįžę į ikipandeminį lygį, tačiau padidėjo Lietuvos vidaus turistų skaičius, ypač grįžusiųjų iš emigracijos. Todėl Muziejus suaktyvino parodinę, pažintinę veiklą, ko pasėkoje lankytojų buvo sulaukta net šiek tiek daugiau nei buvo planuota. 2023 m. suaktyvėjo rusų menininkų vizitai į muziejų su pasiūlymais, pageidavimais pristatyti savo kūrybą Muziejuje, integruotis į bendradarbiavimą. Tai jau ne pirmus metus besitęsiantis iššūkis, kuris šiuo karo grėsmės laikotarpiu, reikalauja tokius pasiūlymus vertinti ne kaip "meną be sienų" bet kaip politinį.

2023 m. neeilinis visuotinis dalininkų susirinkimas patvirtino muziejaus pavadinimo pakeitimą iš Antano Mončio namai-muziejus į Antano Mončio meno muziejus. Tuo pagrindu buvo patvirtinti ir Registrų centre įregistruoti nauji VšĮ Antano Mončio meno muziejaus įstatai, naujas Muziejaus pareigybių sąrašas ir organizcinė valdymo struktūra.

Visos suplanuotos turinio veiklos, lankytojų statistika, ūkiniai ir finansiniai rodikliai 2023 m. buvo iš esmės įgyvendinti ar dalis jų net žymiai viršyti (išskyrus planuotas projektines veiklas, kurioms Lietuvos kultūros taryba neskyrė dalinio finansavimo).

Didžiausi iššūkiai tebelieka neįgaliųjų (tame tarpe ir silpnaregių) atskirtis nuo galimybės patekti į nuolatinę ekspoziciją dėl neįrengto lifto , edukacinės erdvės nebuvimas užkerta galimybę muziejui pasinaudoti kultūros paso teikiamomis galimybėmis. Be to, kūrinių evakuacijos atveju, didžiąsias sunkias skulptūras galėtų išgelbėti tiktai įrengtas liftas.

Muziejus tęsė lankytojų nuomonės apklausą ir užpildytos anketos išgrynino pagrindinius lankytojų pageidavimus: muziejaus parduotuvė, kavinė su skaitykla ir kameriniais renginiais, rūbinė ar rakinamos spintelės daiktams saugoti, vaiko ir motinos patalpa, edukacinė erdvė edukacinėms veikloms.

Nors Muziejaus pastatui reikalingas remontas, muziejaus darbuotojams neįrengtos tinkamos darbo vietos, saugyklos, ekonomiškesnis šildymas, o vasaros metu-vėsinimas, visgi Muziejus racionaliai ir taupiai naudoja tiek elektros energiją šildymui, tiek skiriamas lėšas, o sąmoningi lankytojai išreiškia supratingumą ir pagarbą Muziejaus

dalininkui – Palangos miesto savivaldybei už unikalaus meno rinkinio Palangoje išlaikymą ir modernizacijos perspektyvą.

Muziejus, atsižvelgdamas į Palangos miesto savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus 2023 metų pateiktas rekomendacijas, jas vykdė. Dėl pastato panaudos sutarties nutraukimo Palangos miesto savivaldybė su A. Monèio paramos fondu susitarė ir 2023 m. pabaigoje buvo rengiama Palangos miesto savivaldybės ir Muziejaus panaudos sutartis.

Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Palangos miesto savivaldybės teisės aktais (Tarybos sprendimais, savivaldybės mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais), Visuotinių dalininkų susirinkimų nutarimais, kitais teisės aktais ir Įstaigos įstatais.

2023 m. veiklos ataskaita parengta remiantis patvirtintu Muziejaus strateginiu 2023-2025 metų planu, 2023 m. metiniu veiklos planu.

II SKYRIUS
STRATEGINIO IR METINIO VEIKLOS PLANŲ ĮGYVENDINIMAS

2. 2023 m. Muziejus įgyvendino du Palangos miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio plano 7 programos tikslus: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas ir Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams.

2023 metų Muziejaus veiklos plane buvo numatyti 7 tikslai, visi tikslai pasiekti ir uždaviniai įvykdyti.

1 lentelė

1 Strateginis tikslas: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas				
A. Monèio meno muziejaus veiklos organizavimas				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.1.4.10	Darbo užmokestis darbuotojams	7,75 (etatai)	7,75 (etatai)	
	Muziejaus išlaikymas: komunalinės išlaidos, įstaigos internetinės svetainės,	3	3	

	kompiuterinių programų palaikymas			

2 lentelė

1 Strateginis tikslas: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas				
A. Mončio meno muziejaus įgyvendinamų veiklų tobulinimas				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.1.4.10	Lankytojų skaičius	6500	6590	Rodiklis pakito dėl nedidelės bilieto kainos
1.1.4.10	Parengtos paraiškos	2	2	
	Parengti straipsniai	10	10	
	Suskaitmenintas dokumentų ir arcyyvo eksponatų skaičius	200	200	

3 lentelė

2 Strateginis tikslas: Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams				
Kultūros paslaugos arčiau gyvenamosios vietos				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.7.1.1	Suorganizuoti renginiai (susitikimai, parodų ekskursijos)	10	10	

4 lentelė

2 Strateginis tikslas: Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams				
Kultūros ir meno turinio gerinimas				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.7.2.2	Suorganizuotos Lietuos ir tarptautinio profesionalaus meno parodos	6	10	Rodiklis pakito dėl surengtų papildomų parodų bendradarbiaujant su Palangos miesto globos namais, Lenkijos institutu Vilniuje ir Vilniaus bernardinais
	Suorganizuotos kūrybinės dirbtuvės	1	1	
	Išleistas leidinys	1	1	

5 lentelė

2 Strateginis tikslas: Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams				
Tarptautinių kultūrinių mainų ir kūrėjų judumo skatinimas				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.7.2.5	Dalyvavimas tarptautiniuose tinkluose ir organizacijose	Narystė ICOM	1	
		Narystė Lietuvos muziejų asociacijoje	1	

6 lentelė

2 Strateginis tikslas: Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams				
Unikalių tradicinių kultūros ir meno reiškinių bei etninės kultūros išsaugojimas, puoselėjimas, leidyba ir sklaida				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**

Kodas	Pavadinimas	Planuota	Įvykdyta	
1	2	3	4	5
1.7.3.1.	Suorganizuotas tautinio instrumento garso performansas	1	1	

7 lentelė

2 Strateginis tikslas: Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams				
Materialinės bazės atnaujinimas				
PRIEMONĖ		**RODIKLIAI**		**PASTABOS**
Kodas	**Pavadinimas**	**Planuota**	**Įvykdyta**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.7.4.4.	Materialinės bazės atnaujinimas	2 vitrinos eksponatams	2 vitrinos eksponatams	

2023 m. Muziejaus tikslai numatyti Palangos miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginiame plane iš esmės tie patys, kaip ir 2022 m.: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas ir Siekiant stiprinti miesto kultūrinį tapatumą, remti aukštos vertės įvairių raiškos formų kultūros ir meno prieinamumą miesto bendruomenei ir svečiams. 2024 m. bus tobulinamos Muziejaus įgyvendinamos veiklos, gerinamas kultūros ir meno turinys, skatinami tarptautiniai kultūriniai manai ir kūrėjų judumas, unikalių tradicinių kultūros ir meno reiškinių bei etninės kultūros išsaugojimas, atnaujinama materialinė bazė, teikiamos projektų paraiškos daliniam finansavimui gauti ir įgyvendinami, gavus finansavimą.

3. Muziejaus struktūroje 2023 m. pokyčiai buvo: įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas patvirtino naują organizacinę valdymo struktūrą, atsižvelgiant į Lietuvos muziejų įstatymą buvo pakeisti pareigybių pavadinimai: vietoje buvusio salės prižiūrėtojo pavadinimo - patvirtinta ekspozicijos konsultantės pareigybė, vietoje vyr. fondų sugotojo-muziejaus rinkinių kuratorius. Taipogi atsisakyta kiemsargio ir atsakingo už elektros ūkį pareigybių, o vietoje jų patvirtinta ūkvedžio pareigybė 0,5 etato.

Visų amžiaus grupių, socialinių sluoksnių ir poreikių lankytojams (tame tarpe ir su keturkojais augintiniais) sudarytos sąlygos lankyti Muziejaus I-ame aukšte esančioje meno galerijoje rengiamas parodas ir meno projektus, tačiau turintys judėjimo negalią ir mamos su vežimėliais neturi galimybės patekti į nuolatinę ekspoziciją II-ame aukšte, nes nėra lifto.

2023 m. 2 muziejaus darbuotojai dalyvavo 6 kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymuose.

Vykdoma tęstinė lankytojų anketinė apklausa išryškina lankytojų poreikius dėl teikiamų paslaugų, tokių kaip muziejaus parduotuvė, kavinė su skaitykla ir kameriniais renginiais, edukacinė erdvė užsiėmimas, rūbinė su saugojimo spintelėmis.

4. 2023 m. Muziejų aplankė 6590 lankytojų (2022 m. aplankė 5500). Surengtos 8 (vietoje 6 planuotų) parodos - 2 iš jų - tarptautinės, surengtas 1 koncertai ir 10 susitikių . Muziejus papildomiems renginiams skyrė lėšų, gautų už teikiamas paslaugas.

Muziejus 2023 metais teikė dvi projektų paraiškas Lietuvos kultūros tarybai, bet finansavimas jų įgyvendinimui nebuvo skirtas.

2023 m. buvo parengta 10 pranešimų apie parodas, meno projektus ir jie buvo viešinami Lietuvos meno ir kultūros spaudoje , Lietuvos muziejų portale, muziejaus svetainėje, facebook paskyroje ir pan., buvo parodyta LRT reportažuose. Be to, Europoje garsi Prancūzijos-Vokietijos meno ir kultūros laidų kompanija "ARTE" 2023 m. A. Mončio muziejuje filmavo ir parengė dokumentinį reportažą apie Lietuvos tradicijas ir A. Mončio kūrybą, esančią muziejuje Palangoje.

2023 m. parengtas ir išleistas leidinys iš muziejaus rinkinio " A. Mončys. Atvirukai". Muziejus yra ICOM narys, kas prisideda prie tarptautinių kultūros mainų ir kūrėjų judumo, taipogi muziejus tęsė savo narystę LMA.

1. Įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų - išlaidos darbo užmokesčiui:

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų rūšis	Suma EUR
1.	Darbo užmokestis	108431,16
2.	Socialinio draudimo įmokos	2201,61
3.	Elektros energija	7191,40
4.	Ryšių paslaugos	1367,66
5.	Apsauga	368,43
6.	Vandentiekis, kanalizacija	187,59
7.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija	3593,64
8.	Programos FINAS priežiūros sąnaudos	609,84
9.	Signalizacijos techninis aptarnavimas	228,69
10.	Kvalifikacijos kėlimas	378,50
11.	Parduotų atsargų savikaina	1892,92
12.	Sunaudotų atsargų savikaina	928,01
13.	Paslaugų pagal projektus sąnaudos	10013,82
14.	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	4261,,48
15.	Banko mokesčių sąnaudos	530,31
16.	Kitų paslaugų sąnaudos	210,99
	IŠ VISO	**142396,05**

2. Finansavimo šaltiniai:

Finansavimo šaltiniai (pajamos)	Lėšos (tūkst. EUR)	
	2023m.	**2022m.**
Savivaldybės asignavimai	121,0	89,5
Savivaldybės dalinis projekto finansavimas	14,0	8,5
Valstybės biudžetas	0,0	0,0
Lietuvos kultūros tarybos dalinis projektų finansavimas	0,0	0,0
Fizinių ir juridinių asmenų parama, 1,6% GPM	1,7	2,0
Pajamos už teikiamas paslaugas	11,2	15,4
Dovanojimo pagrindu gautas turtas	2,5	0,0
Iš viso:	**150,4**	**122,4**

3. Įstaiga 2023 metais realizacinių pajamų iš savo veiklos gavo:

2023 m. (Eur)	2022 m. (Eur)
11164,0	15418,0

2023 m. įstaigos veiklos rezultatas - teigiamas, grynasis pelnas 5893,0 Eur. (2022 m. grynasis pelnas buvo 1270,0 Eur).

4. Įstaigos išlaidos 2023 m. iš uždirbtų pajamų

Eil.Nr.	Veiklos sąnaudų rūšis	Suma EUR
1	Rinkodaros ekspertai	36,30
2	UAB IT Turto rinka	48,00
3	Mantas Vaičiūnas	60,50
4	UAB „Pigu LT“	66,03
5	Saulės spektras, UAB	66,55
6	UAB Agesina GTC“	35,35
7	UAB „Sanpola Baltija“	92,57
8	Palangos m. 2-asis notaro biuras	235,80
9	UAB „Palangos komunalinis ūkis“	435,60
10	UAB „Pigu perku group“	130,97
11	Lietuvos muziejų asociacija	30,00
12	Livija Grajauskienė	200,00
13	UAB LTG Link	42,42
14	Laura Fukumoto	400,00
15	Kitos sąnaudos	127,55
16	Ūkinės prekės	217,73
17	Infomedia, UAB	72,60
18	Įsigyta ilgalaikio mat. turto	3550,41
19	Įsigyta atsargų ir inventoriaus	4647,08
	IŠ VISO	**10494,86**

Įstaigos prisidėjimas 2023 m. sudaro 8 % Savivaldybės skirtų lėšų.

Gautos paramos panaudojimas 2023 metais – 2174,50 eurų.

III SKYRIUS
KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

4. 2023 m. didėjant prekių ir kainų paslaugoms Lietuvoje, muziejui dar didelės įtakos neturėjo, nes iki 2023 m. pabaigos elektros kaina buvo pagal sutarties palankų tarifą.

IV SKYRIUS
STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eurų)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asign.planas	Panaudota asignavimų	Panaudota asign. (proc.)
1.1.4.10	A. Mončio namai-muziejus				
	veiklos organizavimas	126,0	126,0	121,0	96,0
1.7.2.2	Gerinti kultūros ir meno turinio				
	kokybę, pasitelkiant kultūros				
	srities profesionalus	9,0	9,0	9,0	100,0
1.7.2.5	Tarptautinių kultūrinių mainų				
	ir kūrėjų judumo skatinimas	0,5	0,5	0,44	88,2
1.7.3.1	Unikalių tradicinių kultūros ir				
	meno reiškinių bei etninės				
	kultūros išsaugojimas, puoselė-				
	jimas, leidyba ir sklaida	0,25	0,25	0,25	100,0
1.7.4.4	Kultūros materialinės bazės				
	atnaujinimas	3,5	3,5	3,5	100,0
1.7.1.1	Užtikrinti kultūros paslaugų prieinamumą ir bendruomenės įtraukimą į kultūrines veiklas arčiau gyvenamosios vietos	0,75	0,75	0,75	100,0
	Iš viso:	**140,0**	**140,0**	**134,94**	**96,4**

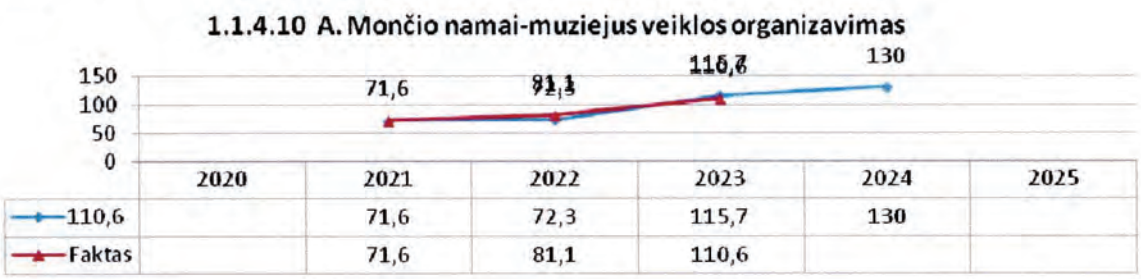
Palangos m. savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 03 d. sprendimu Nr. T2-11 VšĮ Antano Mončio meno muziejus patvirtintas asignavimų planas lėšų poreikį patenkino 100 proc. Nepanaudotos lėšos buvo grąžintos į biudžetą.

1 strateginis tikslas Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas

1 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.1.4.10	Darbo užmokestis	Eur	Eur	Eur	Proc.
		115,7	115,7	110,6	95,6

1 grafikas

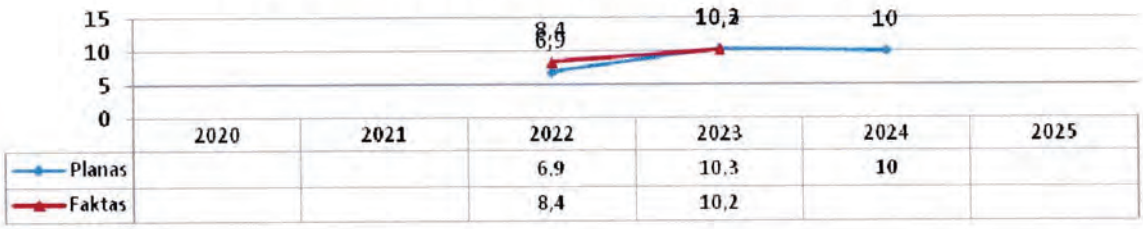


2 strateginis tikslas

2 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.1.4.10	A. Monˇcio namų-muziejaus veiklos organizavimas	10,3	10,3	10,2	99,4
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

*

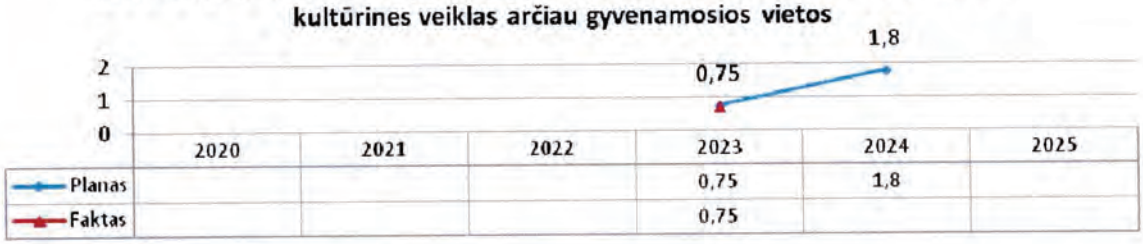


3 strateginis tikslas

3 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.7.1.1.	Užtikrinti kultūros paslaugų prieinamumą ir bendruomenės įtraukimą į kultūrines veiklas arčiau gyvenamosios vietos	0,,75	0,75	0,75	100
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

1.7.1.1. Užtikrinti kultūros paslaugų prieinamumą ir bendruomenės įtraukimą į kultūrines veiklas arčiau gyvenamosios vietos



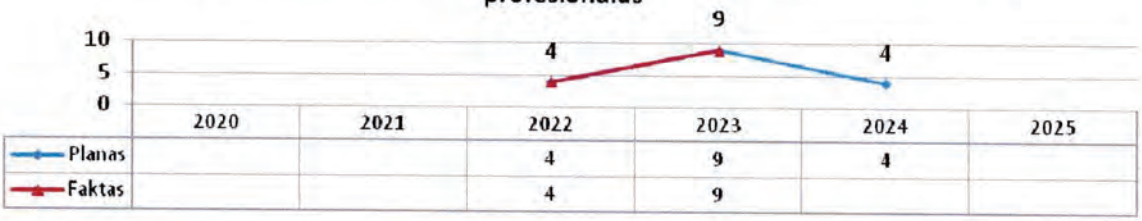
*

4 strateginis tikslas

3 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.7.2.2.	Gerinti kultūros ir meno turinio kokybę, pasitelkiant kultūros srities profesionalus	9,0	9,0	9,0	100
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

1.7.2.2 Gerinti kultūros ir meno turinio kokybę, pasitelkiant kultūros srities profesionalus



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Planas			4	9	4	
Faktas			4	9		

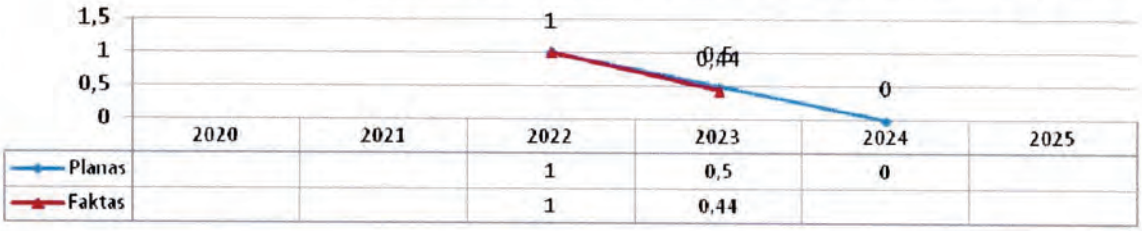
*

5 strateginis tikslas

4 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.7.2.5.	Tarptautinių kultūrinių mainų ir kūrėjų judumo skatinimas	0,5	0,5	0,44	88
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

1.7.2.5 Tarptautinių kultūrinių mainų ir kūrėjų judumo skatinimas



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Planas			1	0,5	0	
Faktas			1	0,44		

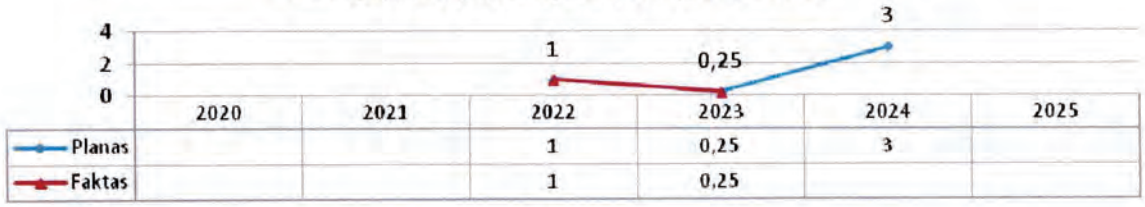
6 strateginis tikslas

5 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.7.3.1	Unikalių tradicinių kultūros ir meno reiškinių bei etninės kultūros	0,25	0,25	0,25	100

	išsaugojimas, puoselėjimas, leidyba ir sklaida				
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

1,7,3,1 Unikalių tradicinių kultūros ir meno reiškinių bei etninės kultūros išsaugojimas, puoselėjimas, leidyba ir sklaida



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Planas			1	0,25	3	
Faktas			1	0,25		

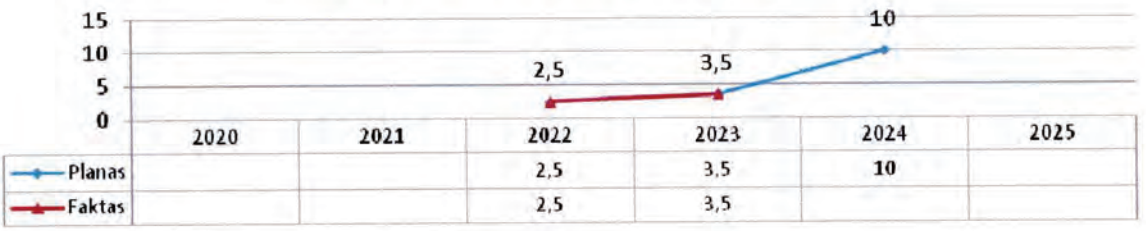
*

7 strateginis tikslas

6 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.7.4.4	Kultūros materialinės bazės atnaujinimas	3,5	3,5	3,5	100
Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama					

1.7.4.4 Kultūros materialinės bazės atnaujinimas



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Planas			2,5	3,5	10	
Faktas			2,5	3,5		

V SKYRIUS

PAPILDOMA INFORMACIJA

(Pareigos) *(Parašas)* *(Vardas ir pavardė)*

_____

2023 M. VERTINIMO KRITERIJŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Vertinimo kriterijaus kodas	Faktiniai duomenys 2021 metai	Faktiniai duomenys 2022 metai	Faktiniai duomenys 2023 metai	2023 metų planas	Įvykdymo procentas
1.1	07	1.1	1.1.4.10	Parengtos paraiškos, vnt.		2	3	2	2	100
1.1	07	1.1	1.1.4,10	Parengti straipsniai, vnt.		0	0	10	10	100
1.1	07	1.1	1.1.4.10	Lankytojų skaičius, vnt.		3580	5550	6500	6590	101
1.7	07	1.7	1.7.2	Suorganizuotos Lietuvos ir tarptautinio profesionalaus meno parodos		4	9	10	6	166
1.7	07	1.7	1.7.2	Išleistas leidinys		0	1	1	1	100
1.7	07	1.7	1.7.2.5	Narystė ICOM		0	1	1	1	100
1.7	07	1.7	1.7.3	Narystė Lietuvos muziejų asociacijoje		1	1	1	1	100
1.7	07	1.7	1.7.2	Suorganizuoti renginiai		3	8	10	10	160
1.7	07	1.7	1.7.4.4	Vitrinų įsigijimas		0	0	2	2	100
1.7	07	1.7	1.7.3.1	Suorganizuotas tautinio instrumento garso performansas		0	0	1	1	100
1.4	07	1.4	1.4.10	Suskaitmenintas dokumentų ir archyvo skaičius		50	0	200	200	100

Palangos miesto savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	29128	0	0	1000	0	30128
2.							
3.							
...							

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

Palangos miesto savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)

REIKŠMINGI SANDORIAI

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****		
1.	Reikšmingų sandorių nebuvo					
2.						
3.						
...						
					Iš viso	

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.
** Nurodomas juridinio asmens kodas.
*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.
***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

_____

Palangos miesto savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma, Eur******
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****	Santykių pobūdis*****		
1.	Sandorių su susijusiomis šalimis nebuvo						
2.							
3.							
...							
						Iš viso	

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.
** Nurodomas juridinio asmens kodas.
*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.
***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Palangos miesto savivaldybės viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 22.3 papunkčiu.
****** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

_____

VŠĮ ANTANO MONČIO MENO MUZIEJUS
Kodas **152699022**, Kęstučio g. 17, LT-00135, Palanga, tel. 8 460 49366

METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. VšĮ Antano Monèio meno muziejus (toliau Muziejus) – viešoji įstaiga, įstaigos kodas152699022. Adresas: Kęstučio g. 17, LT-00135 Palanga.

VšĮ Antano Monèio meno muziejus – Viešųjų įstaigų nustatyta tvarka iš dalininkų turto įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio veiklos sritis-nacionalinės svarbos meno populiarinimas, o veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą – propaguoti muziejines vertybes – Antano Monèio kūrinius, archyvą, formuoti atskirų dailės sričių rinkinius, propaguoti užsienio lietuvių dailę, spaudinių rinkinius, organizuoti keičiamas parodas, ekspozicijas, kultūrinius, švietėjiškus renginius, ekskursijas, konferencijas ir paskaitas, populiarinti Lietuvos nacionalinį meną, jaunųjų menininkų kūrybą, kultūros paveldą bei vykdyti kultūrinius mainus, rengti, leisti ir platinti su Muziejaus veikla susijusius leidinius, palaikyti ryšius su panašiomis Lietuvos Respublikos ir kitų šalių organizacijomis.

1.1. Įstaigos vadovas – direktorė Loreta Birutė Turauskaitė.

1.2. VšĮ Antano Monèio meno muziejus dalininkai:

Palangos miesto savivaldybė – 2896,20 eurų,

Antano Monèio paramos fondas – 1448 eurų.

2. VšĮ Antano Monèio meno muziejus finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Muziejus kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Muziejuje 2023 metais vidutiniškai dirbo 7 darbuotojai.

5. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – Eurais.

6. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

1. Finansinės būklės ataskaita – 2 VSAFAS 2 pr.;

2 Veiklos rezultatų ataskaita – 3 VSAFAS 2 pr.;

3 Grynojo turto pokyčių ataskaita – 4 VSAFAS 1 pr.;

4 Pinigų srautų ataskaita – 5 VSAFAS 2 pr.

5 Aiškinamasis raštas

II. APSKAITOS POLITIKA

VšĮ Antano Mončio meno muziejus finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Muziejus apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Muziejaus apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

1. kaupimo;
2. subjektyvumo;
3. veiklos tęstinumo;
4. periodiškumo;
5. pastovumo;
6. piniginio mato;
7. palyginimo;
8. atsargumo;
9. neutralumo;
10. turinio viršenybės prieš formą.

Nematerialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, Muziejus turi teisę tuo turtu disponuoti.

Muziejaus nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas pagal Muziejaus direktoriaus patvirtintus ilgalaikio turto amortizacijos normatyvus (metais):

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m.
2.	Kitas nematerialus turtas	10 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialus turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialus turtas Muziejaus apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eurų. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, transporto priemonėms), veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad Muziejus būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, Muziejus turi teisę tuo turtu disponuoti.

Muziejuje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir Muziejaus direktoriaus nustatytas tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	100
1.1.	Transporto priemonės	
1.2.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
1.3.	Kitos transporto priemonės	15
1.4.	Baldai ir biuro įranga	
2.	Baldai	12
2.1.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
2.1.1.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
2.1.2.	Kita biuro įranga	10
3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
3.1.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
3.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
4.		

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialus turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Atsargomis laikomas Muziejaus trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą. Taip pat atsargomis laikomas Muziejaus ūkinis inventorius - materialus turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę - 500 Eurų. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos atiduodamos naudoti Muziejaus veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Finansinis turtas. Muziejuje yra trumpalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir grynieji pinigai Muziejaus kasoje.

Negrynieji pinigai yra laikomi banko įstaigoje.

Muziejus naudoja tris bankines sąskaitas: biudžetinėms lėšoms, specialiosios programos lėšoms (įplaukoms už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes bei pavedimų lėšoms), Kultūros Ministerijos lėšoms .

Pavedimai bankui pateikiami naudojantis AB Swedbank paslaugomis.

Pateikus bankui (sąrašinį) pavedimą, jo kopija (nepatvirtinta) lieka prie atitinkamos sąskaitos bankinių dokumentų, kurie pagrindžiami banko išrašu.

Iš banko gaunami sąskaitų išrašai saugomi prie atitinkamos sąskaitos bankinių dokumentų chronologine tvarka.

Pinigai, esantys bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. yra priskiriami prie trumpalaikio turto, tačiau, jei pinigų naudojimo arba disponavimo jais laikas apribojamas ilgiau nei 12 mėnesių skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos, jie turi būti priskiriami prie ilgalaikio finansinio turto.

sumos. Finansavimo sumos – iš savivaldybės biudžeto, bei iš kitų šaltinių gauti ...ba kitas turtas, skirtas Muziejaus įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms ...nansavimo sumos apima ir Muziejaus gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą ...iams vykdyti, kitas lėšas Muziejaus išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Atidėjiniai. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Muziejus turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Muziejui iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Muziejus privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinai sumokėti sumai). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansiniai įsipareigojimai. Muziejuje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl Muziejui iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties Muziejus turės sumokėti priteistas sumas);

kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

finansavimo sumos;

pervestinos sumos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinė nuoma (lizingas) Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje pasirašius veiklos nuomos sutartį pagal turto perdavimo ir priėmimo akto sudarymo datą.

Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje ilgalaikių įsipareigojimų ir ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalies sąskaitose

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Pajamos Muziejuje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąją verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąją verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Segmentai Įstaiga turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą. Įstaiga pagrindinę veiklą vykdo pagal Ekonomikos segmentą,

Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

segmento sąnaudos;

segmento pinigų srautai.

Apskaitinių įverčių keitimas Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitos klaidų taisymas Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jei jos buvo pastebėtos.

III PASTABOS

1. Nematerialus turtas. P03

1.1 VšĮ Antano Mončio meno muziejus turi nematerialiojo turto: programinė įranga ir jos licencijos bei kito nematerialaus turto.

1.2 Nematerialiojo turto vienetų, kurio tarnavimo laikas neribotas Muziejus neturi.

1.3 Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas Muziejuje, nėra.

1.4 Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį: Nematerialiojo turto balansinė vertė 2023 m. pradžioje – 6291,87 eurų, metų pabaigoje – 3775,12 eurų.

2. Ilgalaikis materialus turtas.

2.2 .IM turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Muziejuje nėra.

2.3 IM turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nebenaudojamas Muziejaus veikloje nėra.

2.4 Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

2.5 Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį: Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė 2023 metų pradžioje – 280433,83 eurų, metų pabaigoje – 286407,35 eurų.

2.7 Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis €.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis €

2.8 Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis €
0,00	0,00

2.9 Turtas kuriam buvo priskaičiuotas nuvertėjimo nuostolis:

Eil. Nr.	Materialiojo turto grupės	Turto atsiperkamoji vertė buvo nustatyta remiantis jo grynąja realizavimo verte/ naudojimo verte	Grynosios realizavimo vertės nustatymo būdas	Būdas, taikytas apskaičiuojant naudojimo vertę	Pripažintų nuvertėjimo nuostolių suma		Panaikintų ar sumažintų turto nuvertėjimo nuostolių suma	
					Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Iš viso	X	X	X				

3. Ilgalaikio finansinio turto Muziejus neturi.

4. Biologinio turto Muziejus neturi.

5. Atsargos. P08

5.1 Atsargų nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

5.2 Muziejus atsargų pas trečiuosius asmenis nelaiko.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį:
Atsargų balansinė vertė 2023 metų pradžioje – 4087,03 eurai, metų pabaigoje – 5920,63 eurai.

6. Išankstiniai apmokėjimai. P09

Išankstinių mokėjimų balansinė vertė 2023 metų pradžioje – 636,40eurų, metų pabaigoje – 136,55 eurų.

7. Per vienerius metus gautinos sumos. P10

Per vienerius metus gautinos sumos metų pradžioje 10196,18 eurų, metų pabaigoje – 9694,24 eurų.

8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. P11

Pinigai 2023 metų pradžioje – 23282,49 (kasoje – 276,51) eurų, metų pabaigoje – 26394,86 (kasoje 876,27, pinigai kelyje – 36,00 eurų).

9. Finansavimo sumos. P12

9.1 Finansavimo sumų likučiai:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų priklausančią finansavimo sumų iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų dalį)		201,12	201,12		201,12	201,12
2	Iš savivaldybės biudžeto		113263,72	113263,72		113263,72	113263,72

3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00		0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių		165751,19	165751,19		165278,96	165278,96
5	**Iš viso**		**279216,03**	**279216,03**		**278743,80**	**278743,80**

10. Atidėjiniai.

10.1 Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 4240,45 eurų..

11.P15

11. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas). Muziejus tokių sutarčių neturi.

12. Mokėtinos sumos. Trumpalaikiai įsipareigojimai. P17

12.1 Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas:
Mokėtinos sumos 2023 metų pradžioje – 6197,36, eurų, metų pabaigoje – 8177,10 eurų.

13. Pajamos.P21

13.1 Kitos pajamos:
Pajamos iš atsargų pardavimo 3594,89
Muziejaus lankymas – 7569,10,
Iš viso: 11163,99 eurų.

14. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos. P23

Finansinės veiklos pajamos 2023 m. – 0,0 eurų, sąnaudos –0,0 eurų.

15. Finansinės rizikos valdymas P24

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo)) įsipareigojimus Nacionaline ir užsienio valiutomis

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Nacionaline valiuta	6197,36	8177,10
2	Eurais		
3	JAV doleriais		
4	Kitomis		
5	**Iš viso**	**6197,36**	**8177,10**

16. Sąnaudos. P22

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	108431,16	80300,00	2201,61	1420,65	7	7
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	**Iš viso**	**108431,16**	**80300,00**	**2201,,61**	**1420,65**	7	7

18. Sandoriai užsienio valiuta. VšĮ Antano Mončio meno muziejus sandorių užsienio valiuta neturėjo.

Direktorė Loreta Birutė Turauskaitė

Finansininkas Jonas Paulauskas

Jonas Paulauskas, +370 614 29310, jonas.paulauskas@gmal.com

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita"
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

VšĮ Antano Mončio meno muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

[m.k.152699022 Kęstučio g. 17, LT-00135, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023-12-31 D. DUOMENIS

2024-02-13 Nr.23-1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**290182,47**	**286725,70**
I.	Nematerialusis turtas		3775,12	6291,87
I.1	Plėtros darbai		0	0
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3775,12	6291,87
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0	0
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0	0
I.5	Prestižas		0	0
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		286407,35	280433,83
II.1	Žemė		0	0
II.2	Pastatai		0	0
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		0	0
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0	0
II.6	Transporto priemonės		0	0
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8290,24	2316,72
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		162577,55	162577,55
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		115539,56	115539,56
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0	0
IV.	Mineraliniai ištekliai		0	0
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0
B.	**BIOLOGINIS TURTAS**		0	0
C.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**42146,28**	**38202,10**
I.	Atsargos		5920,63	4087,03
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0	0
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		3091,53	1257,93
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0	0
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		2829,10	2829,10
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0	0
II.	Išankstiniai apmokėjimai		136,55	636,40
III.	Per vienus metus gautinos sumos		9694,24	10196,18
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0	0
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0	0
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		0,00	465,38
III.5	Sukauptos gautinos sumos		9694,24	9694,24
III.6	Kitos gautinos sumos		0,00	36,56
IV.	Trumpalaikės investicijos		0	0
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		26394,86	23282,49
	IŠ VISO TURTO:		332328,75	324927,80
D.	**FINANSAVIMO SUMOS**		**278743,80**	**279216,03**
I.	Iš valstybės biudžeto		201,12	201,12
II.	Iš savivaldybės biudžeto		113263,72	113263,72
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0	0
IV.	Iš kitų šaltinių		165278,96	165751,19
E.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**12417,55**	**10437,81**
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4240,45	4240,45
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	0
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		4240,45	4240,45
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		8177,10	6197,36
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0	0
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0	0
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	0
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0	0
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0	0
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0	0
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0	0
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0	0

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0	0
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		2591,43	698,78
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		131,88	44,79
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		5453,79	5453,79
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0	0
F.	**GRYNASIS TURTAS**		**41167,40**	**35273,96**
I.	Dalininkų kapitalas		4344,30	4344,30
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0	0
II.2	Kiti rezervai		0	0
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0	0
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		36823,10	30929,66
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5893,44	29659,64
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		30929,66	1270,02
G.	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		332328,75	324927,80

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) Loreta Birutė Turauskaitė (vardas ir pavardė)

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas) (parašas) Jonas Paulauskas (vardas ir pavardė)

3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita"
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus (įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VšĮ Antano Mončio meno muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.152699022 Kęstučio g. 17, LT-00135, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023-12-31 D. DUOMENIS

2024-02-13 Nr.23-2

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**148289,49**	**115443,09**
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		137125,50	100024,64
I.1.	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		134951,00	98000,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0	0
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2174,50	2024,64
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		11163,99	15418,45
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		11163,99	15418,45
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0	0
B.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**		**142396,05**	**99071,63**
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		110632,77	81720,65
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		3593,64	3480,43
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		8746,65	8217,23
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0	0
V.	TRANSPORTO		0	0
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		378,50	0,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		0,00	0,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,00	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		2820,93	3503,09
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		0	0
XI.	NUOMOS		0	0
XII.	FINANSAVIMO		0	0
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		1579,83	1553,53
XIV.	KITOS		14643,73	596,70
C.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**5893,44**	**16371,46**
D.	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		**0,00**	**0,00**
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
E.	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**		0,00	0,00
F.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**		0	0
G.	**PELNO MOKESTIS**		0	0
H.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**5893,44**	**16371,46**
I.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**		0	0
J.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**5893,44**	**16371,46**
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Loreta Birutė Turauskaitė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Jonas Paulauskas

vyriausiasis buhalteris (buhalteris) (parašas) (vardas ir pavardė)

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita"
1 priedas

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

VšĮ Antano Mončio meno muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.152699022 Kęstučio g. 17, LT-00135, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2023-12-31 D. DUOMENIS

2024-02-13 Nr.23-3

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas.eurais arba tūkstančiais eurų

Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
		Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Likutis 2021m. gruodžio 31 d.		**4344,30**	**0**	**0**	**0**	**29659,64**	**34003,94**	
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x			**0,00**	x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x			**0,00**	x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0	0	x		**0,00**	x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0	x	x			**0,00**	
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0	1270,02	**1270,02**	
Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.		**4344,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30929,66**	**35273,96**	**0,00**
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x			**0,00**	x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x			**0,00**	x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0	0	x		**0,00**	x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0	x	x			**0,00**	
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0	5893,44	**5893,44**	
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.		**4344,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36823,10**	**41167,40**	**0,00**

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Birutė Turauskaitė
(parašas) (vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalterės), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Jonas Paulauskas
(parašas) (vardas ir pavardė)

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos"
4 priedas

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	**201,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**201,12**
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	201,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	201,12
2.	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	**113 263,72**	**140 010,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-134 951,00**	**0,00**	**-5 059,00**	**0,00**	**113 263,72**
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	113 263,72	3 500,00	0	0	0	0	-3 500,00	0	0	0,00	113 263,72
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	136 510,00	0	0	0	0	-131 451,00	0	-5 059,00	0,00	0,00
3.	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
4.	**Iš kitų šaltinių:**	**165 751,19**	**1 702,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-2 174,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**165 278,96**
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	162 327,59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	162 327,59
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3 423,60	1 702,27	0	0	0	0	-2 174,50	0	0	0	2 951,37
5.	**Iš viso finansavimo sumų**	**279 216,03**	**141 712,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-137 125,50**	**0,00**	**-5 059,00**	**0,00**	**278 743,80**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys" 24 punktą pripažinta valstybės iždo finansavimo pajamomis.

5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita"
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

VšĮ Antano Mončio namai-muziejus, 152699022, Kęstučio g. 17, Palanga
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023-12-31 D. DUOMENIS

2024-02-13 Nr.23-04
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		9014,85	0,00	9014,85	5647,93	0,00	5647,93
I.	Įplaukos		152876,26	0,00	152876,26	101239,13	0,00	101239,13
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		141712,27	0,00	141712,27	100024,64	0,00	100024,64
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		0	0	0,00	0,00	0	0,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		140010,00	0	140010,00	98000,00	0	98000,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0	0	0,00	0	0	0,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1702,27		1702,27	2024,64		2024,64
I.2.	Iš mokesčių		0	0	0,00	0	0	0,00
I.3.	Iš socialinių įmokų		0	0	0,00	0	0	0,00
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		11163,99	0	11163,99	1214,49	0	1214,49

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		0	0	0,00	0	0	0,00
I.6	Gautos palūkanos		0	0	0,00	0	0	0,00
I.7	Kitos įplaukos			0	0,00	0,00	0	0,00
II.	Pervestos lėšos		-5059,00	0,00	-5059,00	0,00	0,00	0,00
II.1	Į valstybės biudžetą		0	0	0,00	0	0	0,00
II.2	Į savivaldybių biudžetus		-5059,00	0	-5059,00	0,00	0	0,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		0	0	0,00	0	0	0,00
II.4	Į kitus išteklių fondus		0		0,00	0		0,00
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0	0	0,00	0	0	0,00
II.6	Kitiems subjektams		0	0	0,00	0	0	0,00
III.	Išmokos		-138802,41	0,00	-138802,41	-95591,20	0,00	-95591,20
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-110632,77	0	-110632,77	-81720,65	0	-81720,65
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-8746,65	0	-8746,65	-8217,23	0	-8217,23
III.3	Komandiruočių		0	0	0,00	0	0	0,00
III.4	Transporto		0	0	0,00	0	0	0,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-378,50	0	-378,50	0,00	0	0,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		0	0	0,00	0,00	0	0,00

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.7	Atsargų įsigijimo		-2820,93	0	-2820,93	-3503,09	0	-3503,09
III.8	Socialinių išmokų		0	0	0,00	0	0	0,00
III.9	Nuomos		0	0	0,00	0	0	0,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-1579,83	0	-1579,83	-1553,53	0	-1553,53
III.11	Sumokėtos palūkanos		0		0,00	0		0,00
III.12	Kitos išmokos		-14643,73	0	-14643,73	-596,70	0	-596,70
B.	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			0	0,00	0	0	0,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas			0	0,00		0	0,00
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		0	0	0,00	0	0	0,00
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0,00			0,00
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0		0,00	0		0,00
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0		0,00	0		0,00
C.	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų		0		0,00	0		0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas		0	0	0,00	0	0	0,00

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		0	0	0,00	0	0	0,00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		0	0	0,00	0	0	0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			0	0,00	0	0	0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0	0	0,00	0	0	0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių		0	0	0,00	0		0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0		0,00	0		0,00
VI.	Gauti dalininko įnašai			0	0,00		0	0.00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0,00	0,00		0,00
D.	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**		0		0,00	0		0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		9014,85		9014,85	5647,93		5647,93
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		23282,49		23282,49	17634,56		17634,56
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		26394,86		26394,86	23282,49		23282,49

Direktorė — (parašas) — Loreta Birutė Turauskaitė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkas — (parašas) — Jonas Paulauskas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) (parašas) (vardas ir pavardė)